

Michigan Avenue Elementary

Title I COMPACT ~ 2023 - 2024

Student responsibilities:

- ❖ Attend school daily, prepared with my completed homework and supplies; leave personal items at home (toys).
- ❖ Be responsible for all school technology and be prepared; come to school with charger and device charged.
- ❖ No cell phones use during the school day (no see, no hear while on school grounds).
- ❖ Work cooperatively and show respect for myself, parent, school, teacher, classmates, and other personnel.
- ❖ Take pride in my school, obey the school/bus rules; be on my best behavior; appropriate/safe technology usage.
- ❖ Help keep my school safe; be kind and refrain from bullying; be a bucket-filler; see something, say something.
- ❖ Maintain healthy habits, wash hands, cover sneeze, and wear clean clothes/uniform daily.
- ❖ Take home notices and information received from school and remind parents to sign agenda nightly.
- ❖ Read 15 to 30 minutes daily outside of school.
- ❖ Believe that I can learn, will learn, and will welcome future challenges.
- ❖ Communicate regularly with teachers and parents; remember to be "Kind, Safe, & Responsible."

Student Signature _____ **Date** _____

Parent/Guardian responsibilities:

- ❖ See that my child attends school daily and on time; instruction starts promptly at 8:20 a.m.
- ❖ Provide a home environment that encourages my child to learn and accept new challenges.
- ❖ See that all homework assignments are completed and turned in on time, sign up for REMIND, and monitor student grades in PIV.
- ❖ Communicate regularly with my child's teachers year-round; sign agenda nightly and send back information in agenda.
- ❖ Support the school in developing positive behaviors, review Student Handbook with student.
- ❖ Talk with my child everyday about school activities; notify school regarding concerns immediately.
- ❖ See that my child reads at home and makes positive use of extracurricular time.
- ❖ Monitor all forms of media usage (i.e., TV, DVDs, CDs, internet, video games, social media, TikTok etc....).
- ❖ Volunteer time at my child's school; participate in school related events.
- ❖ Show respect and support for my child, the teacher, and the school. Follow predetermined drop off/pick up procedures to ensure safety.
- ❖ Read information sent home; participate in parent conferences as needed (1 per semester-face to face and/or phone).
- ❖ When possible, arrange appointments after school and avoid signing student(s) out early.
- ❖ Monitor and model healthy habits; cleanliness, hygiene, and handwashing; keep student home if they are sick.

Parent/Guardian Signature _____ **Date** _____

Teacher responsibilities:

- ❖ Believe that each student can learn and help them grow to their fullest potential.
- ❖ Show respect for each student and family; share concerns and praise with parents/guardians.
- ❖ Provide an environment conducive to learning & risk-taking while exploring exciting innovative ideas.
- ❖ Provide meaningful and appropriate homework activities; regulate the amount of homework assigned each day.
- ❖ Enforce school and classroom rules fairly and consistently; enforce district dress code.
- ❖ Communicate with parent/guardian; schedule at least one conference per semester (in person or phone).
- ❖ Demonstrate professional and positive attitude; collaborate with colleagues to discuss best practices (PLCs).
- ❖ Use agenda and respond to parent/guardian questions/feedback within 48 hours; communicate and involve parents in school activities (before, during, and after school events).
- ❖ Provide weekly updates via REMIND, agenda, newsletter, etc... Establish primary communication with parents at the start of the year.
- ❖ Support students with learning disabilities and challenges (ESE, 504 & ELL); differentiate instruction.

Teacher Signature _____ **Date** _____

School Staff responsibilities:

- ❖ Provide a clean, safe, and healthy school environment that encourages positive student behavior; enforce dress code.
- ❖ Show respect for students, parents, and all school personnel.
- ❖ Support all learners, ESE, ELL, and Inclusion classrooms.
- ❖ Provide an environment that allows for positive and professional communication between the teacher, parent, and student; provide training on Parent Internet Viewer (PIV).
- ❖ Provide opportunities for all school staff to participate with parents/guardians and students at school functions.
- ❖ Provide a challenging learning environment which encourages participation while exploring innovative ideas.
- ❖ Provide effective materials/resources; STEM, Technology, and other resources as needed.



By signing above, I confirm that I participated in a face to face or a telephone conference. (Check one).

Michigan Elementary School Avenue

ACUERDO de Título I

2023 - 2024



Responsabilidades del Estudiante:

- ❖ Asistir a la escuela diariamente preparado con mis tareas completadas y mis útiles escolares; dejar objetos personales en el hogar (juguetes).
- ❖ Ser responsable de toda la tecnología escolar y estar preparado; venir a la escuela con el cargador y el dispositivo cargados.
- ❖ Trabajar en colaboración y mostrar respeto hacia mí, mis padres, la escuela, el maestro, compañeros de clase y demás personal de la escuela.
- ❖ Sentirme orgulloso de mi escuela, obedecer las reglas de la escuela y el autobús; comportarme lo mejor posible.
- ❖ Ayudar a mantener mi escuela segura; ser amable; no intimidar ni acosar a nadie, ser un "llenador de cubetas".
- ❖ Mantener hábitos saludables, lavar las manos, cubrir estornudo y usar ropa limpia / uniforme todos los días.
- ❖ Llevar al hogar las notificaciones y la información que reciba en la escuela y recordar a mis padres firmar la agenda todas las noches.
- ❖ Leer de 15 a 30 minutos todos los días fuera de la escuela.
- ❖ Creer que puedo aprender, que voy a aprender y aceptaré retos futuros.
- ❖ Comunicarme regularmente con los maestros y mis padres; recordar ser un guardián de la seguridad.

Firma del estudiante _____ Fecha _____

Responsabilidades del Padre/Tutor:

- ❖ He de asegurarme de que mi hijo asiste a clases diariamente y a tiempo; la instrucción comienza a las 8:20 a.m.
- ❖ Proveer un ambiente en el hogar que anime a mi hijo a aprender y aceptar nuevos retos.
- ❖ He de asegurarme de que todas las tareas sean completadas y entregadas a tiempo, inscribirme en la plataforma REMIND y revisar las calificaciones de mi hijo en el Portal para Padres.
- ❖ Comunicarme regularmente con los maestros de mi hijo durante todo el año; firmar la agenda todas las noches y devolver información en la agenda.
- ❖ Apoyar a la escuela en el desarrollo de conducta positiva; revisar el Manual del Estudiante con mi hijo.
- ❖ Hablar con mi hijo todos los días acerca de las actividades escolares; notificarle a la escuela cualquier preocupación inmediatamente.
- ❖ He de asegurarme de que mi hijo lea en el hogar y haga uso positivo del tiempo extracurricular.
- ❖ Monitorizar todas las formas de uso de medios de comunicación (ej. TV, DVDs, CDs, Internet, videojuegos, redes sociales, tiktok, etc...).
- ❖ Servir de voluntario en la escuela de mi hijo; participar en las actividades escolares.
- ❖ Mostrar respeto y apoyar a mi hijo, el maestro y la escuela. Seguir los procedimientos predeterminados de entrega/recogida para garantizar la seguridad.
- ❖ Leer la información que se envía al hogar; participar en reuniones de padres y maestros según sea necesario (1 por semestre-en persona y por teléfono).
- ❖ Cuando sea posible, hacer citas después del horario escolar para evitar sacar al niño temprano de la escuela.
- ❖ Monitorear y modelar hábitos saludables; limpieza, higiene y lavado de manos; mantener a los estudiantes en casa si están enfermos.

Firma del Padre/tutor _____ Fecha _____

Responsabilidades del Maestro:

- ❖ Creer que cada estudiante puede aprender y ayudarlos a alcanzar su máximo potencial.
- ❖ Respetar a cada estudiante y a su familia; compartir las preocupaciones y los elogios con los padres.
- ❖ Proveer un ambiente conducente al aprendizaje y a tomar riesgos mientras se exploran nuevas ideas.
- ❖ Proveer tareas significativas y apropiadas; controlar la cantidad de tarea que se asigna cada día.
- ❖ Hacer cumplir las reglas del salón justa y consistentemente; hacer cumplir el código de vestimenta del distrito.
- ❖ Establecer líneas de comunicación con los padres; programar por lo menos 1 reunión por semestre con los padres (en persona o por teléfono).
- ❖ Demostrar una actitud profesional y positiva; colaborar con colegas para discutir las mejores prácticas (PLCs)
- ❖ Utilizar la agenda y responder a las preguntas de los padres en un periodo de 48 horas; involucrar a los padres en los programas de la escuela
- ❖ Proporcionar actualizaciones semanales a través de REMIND, agenda, boletín de noticias, etc. Establecer una comunicación primaria con los padres al comienzo del año.
- ❖ Apoyar a los estudiantes con dificultades de aprendizaje y otros retos (ESE, 504 & ELL); diferenciar la instrucción.

Firma del Maestro _____ Fecha _____

Responsabilidades del Personal de la Escuela:

- ❖ Proveer un ambiente escolar limpio, seguro y saludable que fomente la conducta positiva del estudiante; hacer cumplir el código de vestimenta.
- ❖ Respetar a los estudiantes, padres y todo el personal de la escuela.
- ❖ Apoyar a todos los aprendices; ESE, ESOL y salones de inclusión.
- ❖ Proveer un ambiente que permita la comunicación positiva y profesional entre el maestro, el padre y el estudiante; proveer entrenamiento del Portal para Padres.
- ❖ Proveer oportunidades para que todo el personal de la escuela participe con padres y estudiantes en los eventos escolares.
- ❖ Proveer un ambiente exigente de aprendizaje el cual fomente la participación mientras se exploran nuevas ideas.
- ❖ Proveer materiales efectivos/recursos; STEM, Tecnología y otros.

*Al firmar anteriormente, certifico que participé de una reunión en persona o por teléfono. (Marque uno)